

# Дорожная карта внедрения продукта DocsInBox.Маркировка



## Шаг первый: знакомство (от 20 минут)

Ассистент внедрения DocsInBox.ЭДО уточнит информацию, необходимую для работы:



Проверит адрес внедряемой точки/КПП/ИНН;



Уточнит, кто будет отвечать за внедрение с вашей стороны и с помощью чьей подписи и компьютера будет происходить подписание документов



Создаст личный кабинет [DocsInBox](#) для этого сотрудника и договорится на определенный день и время для проведения настроек

## Шаг второй: запрос поставщиков (от 10 минут)

Ассистент внедрения DocsInBox.ЭДО отправит вам на почту письмо со ссылкой на [форму](#) запроса поставщиков:



Эту форму нужно внимательно заполнить, указав в контактах номера телефонов ответственных за ЭДО со стороны поставщика и их почту;



Важно указать в форме запроса поставщиков вашу актуальную электронную почту – email, которая проверяется ежедневно;



Также необходимо внимательно заполнить способ реализации продукции, т.к. именно благодаря этим данным будут производиться настройки списания маркировки.

## Шаг третий: проведение настроек (от 30 минут)

Специалист по настройкам свяжется с ответственным сотрудником, у которого находится электронная подпись. В назначенный день он подключится к компьютеру для проведения регистрации в «Честном знаке», Сбис и DocsInBox. Для того чтобы данный этап прошел гладко, просим подготовиться:



Носитель действующей электронной цифровой подписи, оформленной на генерального директора организации, должен быть вставлен в usb-разъем компьютера, на котором планируется проведение настроек и последующая работа с продуктом DocsInBox.Маркировка.



На рабочем столе должна находиться Карточка предприятия с реквизитами и кодом ИФНС.



Если регистрируемое лицо является ИП, то нужен также адрес регистрации индивидуального предпринимателя по паспорту.

## Шаг четвертый: подключение первого поставщика (от 15 дней)

Когда вы заполните форму запроса поставщиков, мы начнём их подключение, в некоторых случаях нам может понадобиться ваше участие:



С некоторыми поставщиками вам будет необходимо подписывать дополнительные соглашения;



Если кто-то из вашего списка будет тяжело идти на контакт, мы можем попросить у вас помощи и содействия в виде звонка или письма поставщику, для подтверждения ваших намерений получать документы в СБИС



Если вы запланировали сотрудничество с поставщиком, но договора оказания услуг ещё нет, уведомите поставщика о своих намерениях

## Шаг пятый: обучение (от 6 минут)

Для наших клиентов мы создали обучающее [видео](#) продолжительностью менее 6 минут, в котором продемонстрирован весь процесс работы продукта DocsInBox.Маркировка.

Также у нас есть текстовые [инструкции](#) по работе. Если после ознакомления у вас останутся вопросы, вы можете связаться с нашей технической поддержкой:



+7-(800)-555-96-79



support@docsinbox.ru



## **Шаг шестой: подключение оставшихся поставщиков (от 30 дней)**

Мы продолжим внедрение оставшихся поставщиков из списка заявленных. В процессе каждую пятницу вам на почту будут приходить уведомительные письма о ходе подключения.



**Благодаря использованию продукта DocsInBox.  
Маркировка, вы избавите  
себя от ежедневной рутины, связанной  
со списанием марок в системе «Честный Знак»**

