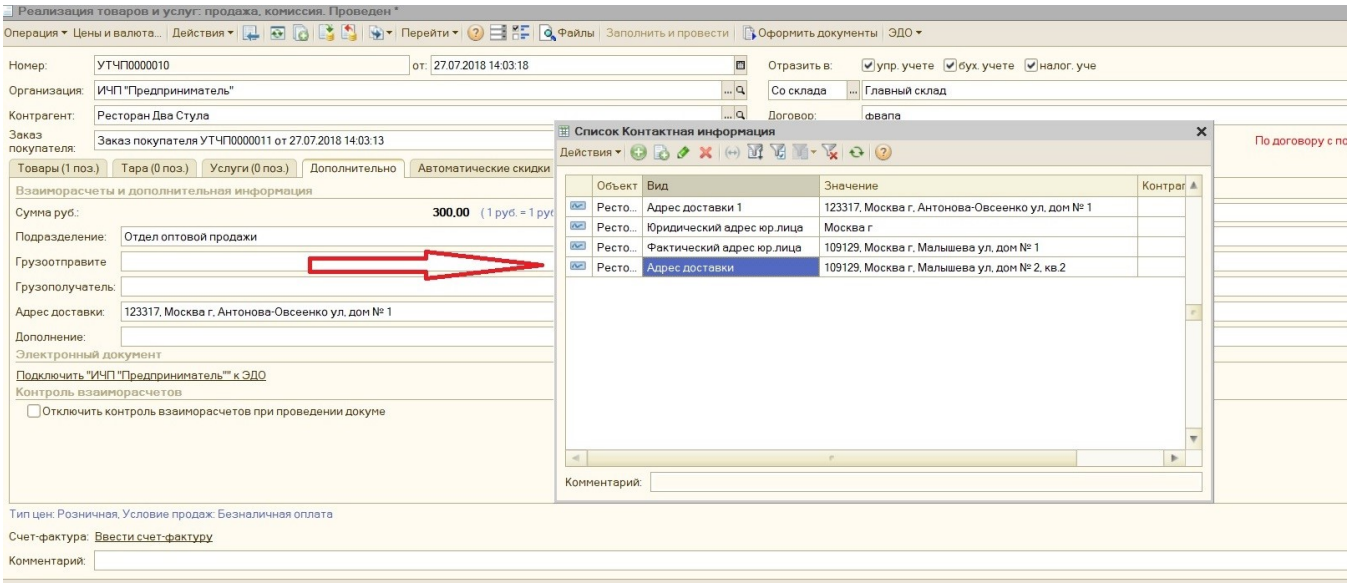
Инструкция для корректной выгрузки накладных в систему Docsinbox

Для корректной выгрузки накладных в систему **Docsinbox** необходимо соблюдать следующие:

1. 1. Заполненный **ИНН**
2. 2. Заполненный **КПП** (Для **Юр.Лиц**)
3. 3. Дополнительный Идентификатор

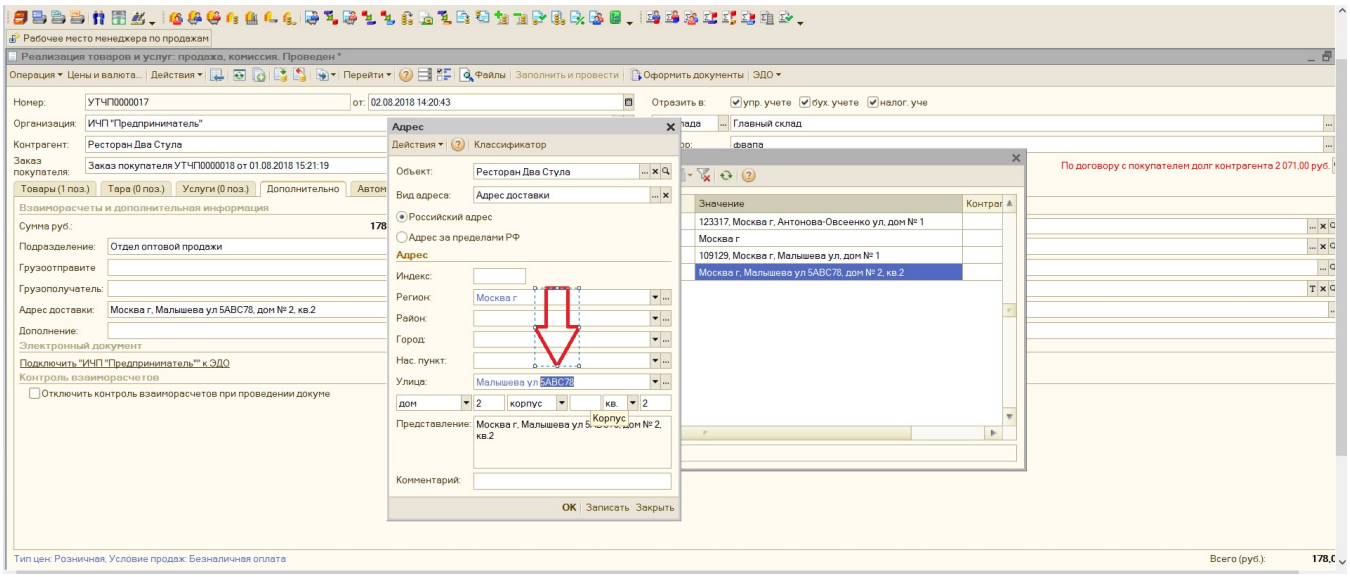
Если у **ИП** или **Юр.Лица** две или более точек поставки, система будет распознавать накладную по **ИНН/КПП** (Если **Юр.Лицо**) и адресу доставки (Как дополнительному идентификатору) **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Нужно указывать

адрес доставки во вкладке - “дополнительное” в “**Реализации товаров и услуг**”



У определенного числа клиентов существуют система шифров точек доставки, как правило рестораны сами организуют рассылку с указанием этих “шифров”.

Их **ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Нужно указывать в адресе доставки



Напоминаем! В Систему попадают только проведенные документы!